

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2023

«Согласовано»
с родительским комитетом
протокол № 1 от 29.08.2023
Советом учащихся
протокол № 1 от 29.08.2023

«Утверждаю»
директор МБОУ лицея №12
_____ С.С. Ключева
введено приказом
№ 212-ОД от 31.08.2023



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 13E570E893BC8C28DD7EABEA6BDC0527

Владелец: Ключева Светлана Султановна

Действителен с 15.01.2025 до 10.04.2026

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану в МБОУ лицее №12» (далее – Положение) разработано на основании:

-Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 части 1 ст.34, с изменениями и дополнениями;

-приказа Минпросвещения России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021г. № 286 с изменениями и дополнениями;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021г. № 287 с изменениями и дополнениями;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями;

- устава МБОУ лицея №12;

1.2. В целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся могут разрабатываться индивидуальные учебные планы (далее-ИУП), в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы НОО, ООО, СОО, в том числе адаптированной.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.4. Получение общего образования по ИУП осуществляется в сроки и с учётом требований, установленных ФГОС НОО, ООО, СОО, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

При прохождении обучения в соответствии с ИУП срок освоения общеобразовательной программы может быть изменён лицом с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Право на обучение по ИУП предоставляется любому обучающемуся в лицее независимо от причин возникновения потребности в обучении по ИУП.

1.6. В соответствии с частью 9 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» на обучение по ИУП могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования.

ИУП для таких обучающихся - это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем учебным предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.7. Индивидуальный учебный план - это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п.23 ст.2 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012г.)

1.8. Порядок перевода обучающегося на обучение по ИУП устанавливается лицеем самостоятельно в соответствии с Уставом и с учётом мнения советов обучающихся и родителей, ст.30 ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Реализация ИУП осуществляется в пределах осваиваемой обучающимися образовательной программы соответствующего уровня в реализуемых лицеем формах. ИУП разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями лицея.

1.10. ИУП составляется на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП.

1.11. ИУП определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если ИУП рассчитан на более, чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.12. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод на обучение по ИУП обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов (курсов), углублённое изучение отдельных предметов (курсов), сокращение сроков освоения образовательных программ и др.)

2.4. Заявление о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года до 25 августа. Обучение по ИУП начинается с начала учебного года.

2.5. Разработка ИУП осуществляется в течение двух недель с момента поступления заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Если обоснованием для ИУП является состояние здоровья обучающегося, срок составляет не более 5 рабочих дней.

2.6. К разработке ИУП привлекаются педагоги, осуществляющие трудовую деятельность по учебным предметам, курсам, модулям, изучение которых модифицируется в рамках ИУП. В случае, если родители (законные представители) не согласны с разработанным ИУП, они имеют право предложить изменения к ИУП, которые рассматривает лицей.

2.7. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора лицея. ИУП утверждается решением педагогического совета лицея. Индивидуальное расписание занятий,

перечень программ обучения по учебным предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом директора.

2.8. Организация обучения по ИУП, осуществляется организацией, в которой обучается данный обучающийся.

2.9. Лицу, обучающемуся по ИУП, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотеки, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в лицее в порядке, определённом лицеем и закреплённом в его Уставе.

2.10. Обучающиеся обязаны выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия. С учётом желаний, способностей обучающегося могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных учебных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных федеральным законом.

2.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

3. Разработка ИУП

3.1. ИУП изменяет последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом образовательной программы соответствующего уровня, с целью обеспечения индивидуализации содержания образовательной программы и её освоения с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

3.2. ИУП обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов, предусмотренных образовательной программой.

3.3. Решения, которые лицей обязан предоставить обучающемуся в пределах ИУП по запросу обучающегося (его родителей, законных представителей):

- изменение последовательности и распределения по периодам обучения,
- предоставление права самостоятельного изучения,
- предоставление углубленного изучения в пределах имеющейся трудоёмкости (без дополнительных материально-технических ресурсов),
- включение в перечень дополнительного элективного предмета при условии самостоятельного изучения.

Остальные решения лицей вправе предоставлять при наличии возможностей организовать ИУП. При отсутствии возможностей лицей предлагает обучающемуся другой, возможный для неё ИУП, который был бы направлен на реализацию образовательных запросов и потребностей обучающегося.

3.4. С целью преодоления ресурсных ограничений для реализации ИУП в отношении некоторых обучающихся может выступать зачёт результатов обучения в другой организации, в том числе организации дополнительного образования. Процедура зачёта предусмотрена ст.34 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ». Алгоритм проведения зачёта, утверждённым приказом Минпросвещения России от 30.07.2020г. №845/369.

3.5. В случае зачёта результатов обучения, полученного в другой организации, обучающийся на основании ИУП освобождается от освоения зачётного компонента образовательной программы ООО и СОО в лицее.

4. Содержание ИУП

4.1. ИУП должен соответствовать требованиям ФГОС и ФОП соответствующего уровня лицей.

4.2. С целью индивидуализации содержания образовательной программы ООО ИУП может предусматривать:

- увеличение учебных часов на изучение отдельных предметов обязательной части образовательной программы ООО, в том числе для их углублённого уровня;
- введение специально разработанных учебных предметов (курсов), обеспечивающих интересы и потребности обучающихся, в том числе этнокультурные (с учётом возможностей лица);

- организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся.

Необходимые часы выделяются за счёт части учебного плана ФОП ООО, формируемой участниками образовательных отношений.

4.4. ИУП формируется с учётом требований ФГОС соответствующего уровня образования к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

4.5. Количество учебных занятий за 5 лет на уровне ООО не может составлять менее 5267 и более 6020 часов.

4.6. Нормативный срок освоения образовательной программы ООО составляет 5 лет. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счёт ускоренного обучения. Уменьшение срока освоения образовательной программы ООО составляет не более 1 года.

4.7. ИУП на уровне СОО разрабатывается с учётом требований ФГОС СОО. Количество учебных занятий за 2 года обучения на одного обучающегося – не менее 2170 и не более 2590 часов.

4.8. ИУП формируется с учётом требований ФГОС СОО к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

4.9. Лицей обеспечивает реализацию учебного плана технологического (инженерного) профиля обучения. ИУП данного профиля содержит два предмета на углублённом уровне: математика, физика.

4.10. ИУП на уровне СОО предусматривает выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых предметов. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного года или двух лет в рамках учебного времени, отведённого ИУП.

4.11. Нормативный срок освоения образовательной программы СОО -2 года. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счёт ускоренного обучения. Уменьшение срока освоения образовательной программы СОО составляет не более 1 года.

5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведённых на обучение по ИУП, осуществляются в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» лица.

5.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам ООО и СОО (далее соответственно – ГИА-9 и ГИА-11), переведённых на обучение по ИУП, осуществляется в соответствии со ст. 59 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в РФ», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам ООО, утверждённым приказом Минпросвещения России №232/551 от 4.04.2023г., Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СОО, утверждённым приказом Минпросвещения России №233/552 от 4.04.2023г.

5.3. К ГИА-9 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие ИУП (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

5.4. К ГИА-11 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие ИУП (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам СОО не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение.

5.5. В соответствии с пунктом 8 Порядка ГИА-11 обучающиеся по ИУП могут быть допущены к экзаменам по отдельным учебным предметам, освоение которых они уже завершили, при условии наличия годовых отметок не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам ИУП за предпоследний год обучения.

6. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

6.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы МБОУ лица №12 в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного задания по оказанию государственных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

7. Порядок управления

7.1. В компетенцию администрации МБОУ лица №12 входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану.

7.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану МБОУ лиц №12 имеет следующие документы:

- 7.2.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- 7.2.2. решение педагогического совета МБОУ лица №12;
- 7.2.3. приказ директора МБОУ лица №12;
- 7.2.4. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденное директором МБОУ лица №12 журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.


8. Порядок принятия и срок действия

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

8.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете МБОУ лица №12 в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора МБОУ лица №12. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 29 от 03.03.2025
Инициатор согласования: Ключева С.С. Директор
Согласование инициировано: 03.03.2025 11:18

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ключева С.С.		 Подписано 03.03.2025 - 11:19	-